

Утверждаю
Директор МБОУ Ляльшурская СОШ
Н.Л.Парифонова
«31» август 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о школьной столовой

1. Общие положения.

1.1. Школьная столовая Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ляльшурская средняя общеобразовательная школа» для учащихся работает с 1989г.

1.2. Место нахождения и адрес столовой: 427074 УР Шарканский район, д.Ляльшур, ул. Центральная, д.2, МБОУ «Ляльшурская СОШ»

2. Предмет и цель деятельности.

2.1. Цель деятельности столовой – обеспечение полноценным, качественным и сбалансированным горячим питанием воспитанников, учащихся и работников школы в течение учебного года и летний оздоровительный период.

2.2. Основными принципами организации горячего питания являются:

- соответствие энергетической ценности;
- удовлетворение физиологических потребностей организма в пищевых веществах;
- оптимальный режим питания.

2.3. Время работы столовой для учащихся:

- с 7.00 до 16.00 час.

2.4. Количество посадочных мест в столовой школы – 70,

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Законом Российской Федерации «Об образовании» от 10.07.1992г. № 3266 -1;

- Федеральным законом РФ от 21.06.2005г № 94 – ФЗ «О размещении заказов на поставку товаров, выполнении работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации «Об утверждении СанПин 2.4.5.2409 – 08 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации питания обучающихся ОУ, учреждениях начального и профессионального образования от 23.07.2008г № 45»;

- методическими рекомендациями «Рекомендуемый ассортимент пищевых продуктов для реализации в школьных буфетах, утвержденными руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 24.08.2007г № 0100/8606 – 07 -34»;

- приказами министерства торговли и бытовых услуг Удмуртской Республики и МО и Н УР

- соответствии с Постановлениями Главы Администрации МО «Шарканский район»;

- Уставом образовательного учреждения

3.4. Предоставление бесплатного питания производится с месяца обращения на основании последних официально опубликованных сведений о величине прожиточного минимума по основным социально-демографическим группам населения установленных постановлением Главы Шарканского района.

3.5. На основании приказа Министерства торговли и бытовых услуг Удмуртской Республики предоставляется удешевление питания учащимся из 1-11 классов из малообеспеченных семей

3.6. Удешевление питания организуется в течение 6 дней.

3.7. В соответствии с приказом «Об обеспечении питанием учащихся в рамках республиканской целевой программы «Детское питание» предоставляется питание для учащихся 1-4 классов.

3.8. Обеспечение завтраком из обогащенных продуктов организуется в течение 5 дней.

4. Организация деятельности

4.1. Горячее питание получают воспитанники, учащиеся, педагоги и сотрудники

4.2. В летнее время горячее питание получают дети, посещающие лагерь дневного пребывания в соответствии с заявлениями родителей (законных представителей).

4.3.Столовая предоставляет завтраки, обеды, полдники.

4.4.Время получения воспитанниками, учащимися школы горячего питания зависит от распорядка работы школы, графика, утвержденного директором школы:

4.5.Ежедневное меню составляется ответственным за организацию питания в школе, утверждается директором школы. Цены на питание

Цены на питание:

Завтрак (1-5 класс) - 15.92 руб.

Малообеспеченные- 62,70 руб.

Многодетные - 60 руб.

Дети с ОВЗ - 1-4 класс - 60 р.

5-11 класс - 75.92р

4.6.Количество питающихся формируется по следующим документам:

- реестрам родительской платы за питание;
- приказу директора школы о предоставлении бесплатного питания, удешевлению питания, обеспечению завтраком из обогащенных продуктов.

4.7.Отпуск питания организуется по классам в соответствии с графиком, утвержденным директором школы. Классные руководители (учителя – предметники) и воспитатели групп продленного дня сопровождают учащихся и контролируют прием ими пищи.

4.8.Ежедневный учет учащихся, получающих питание, ведет работник, назначенный приказом директора школы.

4.9.Приказом директора до 1 сентября сроком на один год в школе создается бракеражная комиссия, в обязанности которой входит контроль за качеством пищи до приема ее детьми и ведение бракеражного журнала. В состав комиссии, могут входить представители:

- администрации;
- медицинских работников ФАП д. Ляльшур.
- поваров

Деятельность бракеражной комиссии регламентируется Положением и приказом директора школы.

4.10.Медицинский работник в соответствии с Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденном постановлением Правительства РФ от 19.03.2002г № 196, и уставом школы наряду с администрацией и педагогическими работниками школы несет ответственность за соблюдением санитарно – гигиенических норм, режимом и качеством питания учащихся.

4.11.Для обеспечения своевременного получения горячего питания учащимися школы, соблюдения гигиенического состояния зала школьной столовой, на основании приказа и штатного расписания, утвержденными директором, принимаются работники столовой.

5. Управление столовой.

5.1. Взаимоотношения работников столовой школы, возникающие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством РФ. Работники столовой должны соответствовать требованиям квалификационных характеристик, обязаны выполнять устав школы, настоящее положение, иные локальные акты.

5.2.Руководство школьной столовой осуществляет шеф-повар

6. Ответственность

6.1. Директор школы несет ответственность:

- за деятельность столовой;
- за дежурство преподавателей в столовой;
- за прием и увольнение технического работника столовой;
- за своевременное заключение договоров.

- за своевременное прохождение работниками столовой медицинского и профилактического осмотров;
- за содержание помещений, оборудования, обеспечение спецодеждой работников столовой.
- за своевременным пополнением МТБ столовой.

6.2. Шеф - повар , завхоз, повара несут ответственность в соответствии должностным инструкциям

7. Контроль за деятельностью столовой.

7.1. Контроль всей работы по организации питания столовой осуществляет Управление образования Администрации МО «Шарканского район».

7.2. Контроль за соответствием технологии производства и приготовления пищи осуществляется на договорной основе с организациями, уполномоченными осуществлять данный вид деятельности

7.3. Контроль за рациональным питанием и санитарно – гигиеническим состоянием столовой осуществляют органы государственного санэпиднадзора.

Родительская общественность ознакомлена с реализацией мероприятий подпрограммы «Детское и школьное питание государственной программы Удмуртской Республики» в направлении реализации вопроса питания детей из многодетных и малообеспеченных семей. С родителями из многодетных семей проведена работа о внесении дополнительных денежных средств на обеды своим детям

Рассмотрено на заседании педагогического совета

Протокол № 2 от « 31 » августа 2020г.